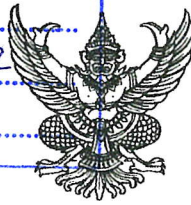


..อุบลราชธานี เขต ๕ กลุ่มบริหารงานบุคคล
..เลขที่รับ 1687/18
วันที่ 30 ส.ค. 2568 เวลา 12.22
ผู้รับ วิชา /งาน



ที่ ศธ ๐๔๓๕๑.๘๓/ว๓๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 5	
รับที่ 1687	☐ งานเอกสาร ☒ บุคคล
วันที่ 30 ส.ค. 2568	☐ งานการเงิน ☐ งานอื่น
เวลา 14.16	☐ งานบริหาร ☐ การเงิน
	☐ กฎหมายและคดี
	☐ อื่นๆ

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย อุบลราชธานี

๖๑ หมู่ ๑๐ ตำบลกระโสม อำเภอมืองอุบลราชธานี
จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๐๐๐

๒๘ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การย้ายรองผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย
อุบลราชธานี

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๕

อ้างถึง หนังสือ สพม.อบจ ที่ ศธ ๐๔๓๕๑/ว๖๔๙ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือราชการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายรองผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียน
วิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดคุณสมบัติ
องค์ประกอบ รายละเอียดตัวชี้วัด เกณฑ์การพิจารณาและเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำ ในการพิจารณาการย้ายรองผู้บริหาร
สถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ มีตำแหน่งว่าง รองผู้บริหาร
สถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย อุบลราชธานี จำนวน ๓ อัตรา โดยให้ผู้ประสงค์ ขอย้ายที่มี
คุณสมบัติครบถ้วน ยื่นแบบรายงานข้อมูลประกอบการย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ภายในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้น
วันหยุดราชการ ทั้งนี้ จะถือการลงทะเบียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
กรณีส่งแบบรายงานข้อมูลประกอบการย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาทางไปรษณีย์ จะถือวันที่ไปรษณีย์
ประทับตรา ภายในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ หากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย

ในการนี้ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย อุบลราชธานี ขอกความอนุเคราะห์หน่วยงาน
ของท่านประชาสัมพันธ์ การย้ายรองผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย อุบลราชธานี
รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ โรงเรียนหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านในครั้งนี้
และขอขอบคุณล่วงหน้า ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายฐิธศาสตร์ กุลรัมย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย อุบลราชธานี

กลุ่มบริหารทั่วไป/งานบุคคล/หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๓-๑๒๗๙๒๖๗

Email office@pcshsub.ac.th

www <http://pcshsub.ac.th>



ที่ ศธ ๐๔๓๕๑/ว๒๕๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
อุบลราชธานี อำนาจเจริญ ตำบลกุดลาด
อำเภอเมืองฯ จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๐๐๐

๒๗ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง การย้ายรองผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารามราชวิทยาลัย อุบลราชธานี

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกแห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศตำแหน่งว่าง ตำแหน่งรองผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารามราชวิทยาลัย อุบลราชธานี จำนวน ๑ ชุด
๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖๔/ว๑๘ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด
๓. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและรายละเอียดตัวชี้วัด จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารามราชวิทยาลัย และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดคุณสมบัติองค์ประกอบ รายละเอียดตัวชี้วัด เกณฑ์การพิจารณาและเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำ ในการพิจารณาการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารามราชวิทยาลัย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ มีตำแหน่งว่าง ตำแหน่งรองผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารามราชวิทยาลัย อุบลราชธานี จำนวน ๓ อัตรา โดยให้ผู้ประสงค์ขอย้ายที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ยื่นแบบรายงานข้อมูลประกอบการย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ภายในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ ทั้งนี้ จะถือการลงทะเบียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ กรณีส่งแบบรายงานข้อมูลประกอบการย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาทางไปรษณีย์ จะถือว่าวันที่ไปรษณีย์ประทับตรา ภายในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ หากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย จึงขอส่งประกาศตำแหน่งว่าง ตำแหน่งรองผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารามราชวิทยาลัย อุบลราชธานี รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางจรรวรม บุนโด)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทรศัพท์ ๐-๔๕๔๒-๒๑๘๖

โทรสาร ๐-๔๕๔๒-๒๑๘๕

“เรียนดี มีความสุข”



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
เรื่อง ตำแหน่งว่าง ตำแหน่งรองผู้บริหารสถานศึกษา
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย อุบลราชธานี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๑๘ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๑๕ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒๗ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมและวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๖๗๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ศธ ๐๔๒๗๘/ว๒๔๓๐ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รายละเอียดเกี่ยวกับการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ โดย อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ในการประชุมครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีมติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ประกาศรับย้ายตำแหน่งรองผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย อุบลราชธานี จึงประกาศ ตำแหน่งว่าง ตำแหน่งรองผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย อุบลราชธานี จำนวน ๓ อัตรา ซึ่งในวาระเริ่มแรกไปปฏิบัติราชการที่โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย มุกดาหาร โดยให้ผู้ประสงค์ขอย้ายที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ยื่นแบบรายงานข้อมูลประกอบการย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาตามที่กำหนดในคำชี้แจง ภายในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ ทั้งนี้ จะถือการลงทะเบียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ กรณีส่งแบบรายงานข้อมูลประกอบการย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาทางไปรษณีย์ จะถือวันที่ไปรษณีย์ประทับตรา ภายในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ทั้งนี้ เมื่อยื่นแบบรายงานข้อมูลประกอบการย้ายแล้วไม่อนุญาตให้เพิ่มเติมเอกสาร ยกเว้น การขอระงับการย้ายก่อน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ฯ พิจารณาดังรายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางจรรวณ บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

“เรียนดี มีความสุข”

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง ตำแหน่งรองผู้บริหารสถานศึกษา
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย อุดรธาธานี
แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธาธานี อำนาจเจริญ
ลงวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่	ตำแหน่ง	เลขที่ ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง จ่ายตรง	อันดับ	อัตรา เงินเดือน	วิชาเอก
๑	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	๖๘๘๖	๐๐๒๕๐๑๘	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	บร.
๒	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	๖๘๘๗	๐๐๒๕๐๑๙	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	บร.
๓	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	๗๐๖๐	๐๐๒๕๕๔๗	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	บร.

หมายเหตุ : ในวาระเริ่มแรกไปปฏิบัติราชการที่โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย มุกดาหาร

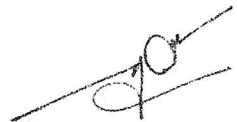
รายละเอียดการจัดส่งเอกสารประกอบการย้ายตำแหน่งรองผู้บริหารสถานศึกษา
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย อุดรธาธานี
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธาธานี อำนาจเจริญ

.....

๑. แบบรายงานข้อมูลประกอบการพิจารณาย้ายฯ จำนวน ๒ ชุด (เย็บมุมไม่ต้องเข้าเล่ม) ประกอบด้วย
 - ๑.๑ สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน (รับรองสำเนาโดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)
 - ๑.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน
 - ๑.๓ สำเนาผลการทดสอบภาษาอังกฤษเทียบเท่าตั้งแต่ระดับ A๒ ขึ้นไป ตามมาตรฐาน Common European Framework of Reference for Languages (CEFR)
ผลการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษ ต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันประกาศตำแหน่งว่างที่ใช้ในการย้ายหรือตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างที่ใช้ในการย้าย
 - ๑.๔ สำเนาเอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ/ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส เป็นต้น
 - ๑.๕ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
๒. เอกสารประกอบการพิจารณาให้คะแนนตามองค์ประกอบ รายละเอียดตัวชี้วัด และเกณฑ์การพิจารณาในการประเมินศักยภาพผู้ที่ได้รับการพิจารณาการย้าย ในการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย โดยให้จัดเรียงเอกสารตามแบบประเมินพร้อมระบุเลขหน้า จำนวน ๗ เล่ม (ฉบับจริง ๑ เล่ม สำเนา ๖ เล่ม)
๓. ไฟล์ PDF เอกสารประกอบการพิจารณาฯ ตามข้อ ๒. จำนวน ๑ ชุด โดยบันทึกข้อมูลลงในแฟ้มไดรฟ์

หมายเหตุ

สำเนาหลักฐานที่แนบประกอบการพิจารณาให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ





ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง ขนาดสถานศึกษา คุณสมบัติ องค์ประกอบ รายละเอียดตัวชี้วัด
เกณฑ์การพิจารณา และเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำ ในการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการกำหนดขนาดสถานศึกษาของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย และคุณสมบัติ องค์ประกอบ รายละเอียดตัวชี้วัด และเกณฑ์การพิจารณาในการประเมินศักยภาพ และเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำที่จะได้รับการพิจารณาย้ายกรณีเพื่อพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพการศึกษา ในการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๕ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง ขนาดสถานศึกษา คุณสมบัติ องค์ประกอบ รายละเอียดตัวชี้วัด เกณฑ์การพิจารณา และเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำ ในการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัด และคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ที่จะได้รับการพิจารณาให้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔

(๒) ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง ขนาดสถานศึกษาของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖

ข้อ ๔ เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัยให้นำจำนวนนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัยที่มีอยู่จริง ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายนของปีที่ย้าย คูณด้วยสาม แล้วนำผลคูณของจำนวนนักเรียนไปเทียบกับเกณฑ์เพื่อกำหนดขนาดสถานศึกษาของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ดังนี้

(๑) ขนาดใหญ่ กรณีผลคูณของจำนวนนักเรียนมีจำนวนน้อยกว่า ๑,๖๘๐ คน

(๒) ขนาดใหญ่พิเศษ กรณีผลคูณของจำนวนนักเรียนมีจำนวนตั้งแต่ ๑,๖๘๐ คนขึ้นไป

/สำหรับการพิจารณา ...

สำหรับการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ที่ดำเนินการก่อนวันที่ ๑๐ มิถุนายน การกำหนดขนาดสถานศึกษาตามวรรคหนึ่ง ให้นำจำนวนนักเรียน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยที่มีอยู่จริง ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ของปีก่อนหน้าที่รับย้าย มาใช้เป็นฐานในการคำนวณ

สำหรับโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยที่ตั้งใหม่และยังไม่ได้ดำเนินการรับนักเรียน ให้โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยแห่งนั้น เป็นสถานศึกษาขนาดใหญ่ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๕ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ข้อ ๕ ผู้บริหารสถานศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาย้ายกรณีเพื่อพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพการศึกษา ต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ศักยภาพ และประสบการณ์เหมาะสมกับการบริหารโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ บทบาท หน้าที่ อุดมการณ์ เป้าหมายการจัดการศึกษา ภารกิจ และแนวทางการพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

(๒) เป็นผู้มีความสามารถทางภาษาอังกฤษเทียบกับเกณฑ์ผลการทดสอบ Common European Framework of Reference for Language (CEFR) ระดับ A2 ขึ้นไป

ผลการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษ ต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันประกาศตำแหน่งว่างที่ใช้ในการย้ายหรือตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างที่ใช้ในการย้าย

(๓) เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจการบริหารและจัดการศึกษาในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน นับถึงวันประกาศตำแหน่งว่างที่ใช้ในการย้ายหรือตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างที่ใช้ในการย้าย

(๔) เป็นผู้สมัครใจหรือแสดงความประสงค์ แล้วแต่กรณี ปฏิบัติงานในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ซึ่งจำเป็นต้องพักอาศัยเป็นการประจำในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เพื่อควบคุมดูแลนักเรียนประจำพักนอน

ข้อ ๖ องค์กรประกอบ รายละเอียดตัวชี้วัด และเกณฑ์การพิจารณา ในการประเมินศักยภาพ ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาย้ายกรณีเพื่อพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้เป็นไปตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๗ ผู้บริหารสถานศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย กรณีเพื่อพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๕ และได้รับคะแนนขั้นต่ำในการประเมินศักยภาพตามข้อ ๖ ไม่น้อยกว่า ๖๐ คะแนน

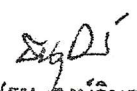
ข้อ ๘ การพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประกาศตำแหน่งว่างหรือตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างที่ใช้ในการย้าย ก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ และการดำเนินการพิจารณายังไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการพิจารณาโดยใช้ขนาดสถานศึกษา คุณสมบัติ องค์กรประกอบ รายละเอียดตัวชี้วัด เกณฑ์การพิจารณา และเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำ

/ตามประกาศ ...

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ใช้อยู่ในวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาประกาศตำแหน่งว่างหรือตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างที่ใช้ในการย้าย

ข้อ ๙ กรณีมีปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา เสนอสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อวินิจฉัยตีความ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

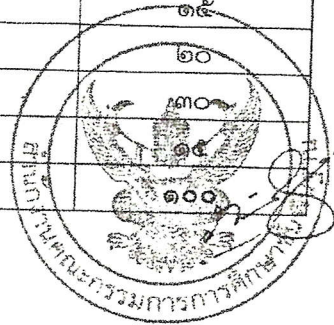
ว่าที่ร้อยตรี 
(ธนุ วงษ์จินดา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

องค์ประกอบ รายละเอียดตัวชี้วัด และเกณฑ์การพิจารณา ในการประเมินศักยภาพ
 ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาย้าย ในการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
 โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารามราชวิทยาลัย กรณีเพื่อพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพการศึกษา
 (แนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง ขนาดสถานศึกษา คุณสมบัติ องค์ประกอบ
 รายละเอียดตัวชี้วัด เกณฑ์การพิจารณา และเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำ ในการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
 โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารามราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๖)

๑. องค์ประกอบ

องค์ประกอบ	คะแนน
๑. ความรู้ความสามารถ	๒๐
๒. ประสบการณ์	๓๕
๓. ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่	๒๐
๔. วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา	๓๐
๕. การประพฤติตน	๑๕
รวม	๑๐๐



๒. รายละเอียดตัวชี้วัดและเกณฑ์การพิจารณา

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ความรู้ความสามารถ ๑.๑ คุณวุฒิการศึกษาที่เหมาะสมกับบริบท โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย (๑) ตั้งแต่ระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง ทางคณิตศาสตร์ หรือทางวิทยาศาสตร์ (๒) ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง ทางคณิตศาสตร์ หรือทางวิทยาศาสตร์ และระดับปริญญาเอกสาขาวิชาที่ไม่ใช่ ทางคณิตศาสตร์ หรือทางวิทยาศาสตร์ (๓) ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง ทางคณิตศาสตร์ หรือทางวิทยาศาสตร์ และระดับปริญญาโทสาขาวิชาที่ไม่ใช่ ทางคณิตศาสตร์ หรือทางวิทยาศาสตร์ (๔) ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง ทางคณิตศาสตร์ หรือทางวิทยาศาสตร์ หรือระดับปริญญาตรี หรือระดับ ปริญญาโท หรือระดับปริญญาเอก สาขาวิชาที่ไม่ใช่ทางคณิตศาสตร์ หรือทางวิทยาศาสตร์	๒๐ (๕) ๕ ๔ ๓ ๒	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน นับถึงวันประกาศตำแหน่งว่าง หรือตำแหน่งที่คาดว่าจะว่าง ที่ใช้ในการย้าย โดยมีเจ้าหน้าที่ ทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง
	๑.๒ การได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เกี่ยวกับการพัฒนานักเรียน ผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ที่จัดขึ้นเป็นการเฉพาะ (๑) ตั้งแต่ระดับชาติขึ้นไป (๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ/ ระดับเครือข่ายสถานศึกษา ที่ครอบคลุมกลุ่มจังหวัดตั้งแต่ ๔ จังหวัดขึ้นไป (๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด (๔) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/ สหวิทยาเขต	(๕) ๕ ๔ ๓ ๒	พิจารณาจาก เอกสารหลักฐาน คำสั่ง หรือประกาศ ที่แสดงให้เห็นถึง การได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เกี่ยวกับการพัฒนานักเรียน ผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ที่จัดขึ้นเป็นการเฉพาะ ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันประกาศ ตำแหน่งว่างหรือตำแหน่งที่คาดว่าจะว่าง ที่ใช้ในการย้าย ที่ได้คะแนนสูงสุด เพียงรายการเดียว ทั้งนี้ หากไม่แนบเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน



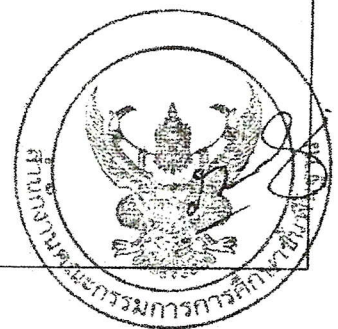
ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	๑.๓ การเป็นวิทยากรในการฝึกอบรม การบรรยายให้ความรู้ที่เกี่ยวกับการพัฒนานักเรียน ผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ที่จัดขึ้นเป็นการเฉพาะ (๑) ตั้งแต่ระดับชาติขึ้นไป (๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ/ระดับเครือข่ายสถานศึกษาที่ครอบคลุมกลุ่มจังหวัดตั้งแต่ ๔ จังหวัดขึ้นไป (๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด (๔) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต	(๕) ๕ ๔ ๓ ๒	พิจารณาจาก เอกสารหลักฐาน คำสั่ง ประกาศ หรือหนังสือเชิญ ที่แสดงให้เห็นถึงการเป็นวิทยากรในการฝึกอบรม การบรรยายให้ความรู้ที่เกี่ยวกับการพัฒนานักเรียน ผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ที่จัดขึ้นเป็นการเฉพาะ โดยระบุหน่วยงานหรือองค์กรผู้จัด อย่างชัดเจน ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันประกาศตำแหน่งว่าง หรือตำแหน่งที่คาดว่าจะว่าง ที่ใช้ในการย้าย ที่ได้คะแนนสูงสุด เพียงรายการเดียว ทั้งนี้ หากไม่แนเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน
	๑.๔ การอบรมพัฒนา หรือเข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการหรือประชุมสัมมนาทางวิชาการ ที่เกี่ยวกับการพัฒนานักเรียน ผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ที่จัดขึ้นเป็นการเฉพาะ (๑) ตั้งแต่ระดับชาติขึ้นไป (๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ/ระดับเครือข่ายสถานศึกษาที่ครอบคลุมกลุ่มจังหวัดตั้งแต่ ๔ จังหวัดขึ้นไป (๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด (๔) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต	(๕) ๕ ๔ ๓ ๒	พิจารณาจาก วุฒิบัตร เกียรติบัตร ประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรอง ที่แสดงให้เห็นถึง การผ่านการอบรมพัฒนา หรือเข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือประชุมสัมมนาทางวิชาการ ที่เกี่ยวกับการพัฒนานักเรียน ผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ที่จัดขึ้นเป็นการเฉพาะ ที่ระบุหน่วยงานหรือองค์กรผู้จัดอย่างชัดเจน ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันประกาศ ตำแหน่งว่างหรือตำแหน่งที่คาดว่าจะว่าง ที่ใช้ในการย้าย ที่ได้คะแนนสูงสุด เพียงรายการเดียว หากเป็นการอบรมพัฒนาที่จัดแบบออนไลน์ จะต้องมีการจัดแบบเข้าชั้นเรียนร่วมด้วย ทั้งนี้ หากไม่แนเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๒	ประสบการณ์ ๒.๑ ประสบการณ์ที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่จัดขึ้นเป็นการเฉพาะ (๑) มีประสบการณ์ที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (๒) มีประสบการณ์ที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (๓) มีประสบการณ์ที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ระดับประถมศึกษา (๔) ไม่มีประสบการณ์ที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	(๑๕) (๕) ๕ ๔ ๓ ๒	พิจารณาจาก เอกสารหลักฐาน ที่แสดงให้เห็นถึงการมีประสบการณ์ที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ระดับประถมศึกษา หรือระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันประกาศตำแหน่งว่างหรือตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างที่ใช้ในการย้าย ที่ได้คะแนนสูงสุดเพียงรายการเดียว ทั้งนี้ หากผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ และผู้ที่ยื่นความประสงค์ มีประสบการณ์ที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ แต่ไม่แนบเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ถือว่าไม่มีประสบการณ์ที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ให้ได้ ๒ คะแนน
	๒.๒ ประสบการณ์ในการนำเสนอผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวกับการพัฒนานักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในการประชุมทางวิชาการด้านคณิตศาสตร์และหรือวิทยาศาสตร์ ที่จัดขึ้นเป็นการเฉพาะ (๑) ตั้งแต่ระดับชาติขึ้นไป (๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ/ระดับเครือข่ายสถานศึกษา ที่ครอบคลุมกลุ่มจังหวัด ตั้งแต่ ๔ จังหวัดขึ้นไป (๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด (๔) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต	(๕) ๕ ๔ ๓ ๒	พิจารณาจาก เอกสารหลักฐาน ที่แสดงให้เห็นถึงการนำเสนอผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวกับการพัฒนานักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในการประชุมทางวิชาการด้านคณิตศาสตร์และหรือวิทยาศาสตร์ ที่จัดขึ้นเป็นการเฉพาะ โดยระบุหน่วยงานหรือองค์กรผู้จัดอย่างชัดเจน ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันประกาศตำแหน่งว่างหรือตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างที่ใช้ในการย้าย ที่ได้คะแนนสูงสุดเพียงรายการเดียว ทั้งนี้ หากไม่แนบเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	๒.๓ ประสิทธิภาพในการบริหารโครงการเกี่ยวกับการพัฒนานักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่จัดขึ้นเป็นการเฉพาะ (๑) ตั้งแต่ระดับชาติขึ้นไป (๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ/ระดับเครือข่ายสถานศึกษาที่ครอบคลุมกลุ่มจังหวัดตั้งแต่ ๔ จังหวัดขึ้นไป (๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด (๔) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต	(๕) ๕ ๔ ๓ ๒	พิจารณาจาก เอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบและหรือการบริหารโครงการเกี่ยวกับการพัฒนานักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ที่จัดขึ้นเป็นการเฉพาะ เช่น โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม (SMTE) โครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย โครงการโรงเรียนคุณภาพวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ตามมาตรฐานสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (พสวท.) ของ สสวท. โครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ วมว.) ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันประกาศตำแหน่งว่างหรือตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างที่ใช้ในการย้าย ที่ได้คะแนนสูงสุดเพียงรายการเดียว ทั้งนี้ หากไม่แนบเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ๓.๑ ผลงานนวัตกรรมการบริหารจัดการสถานศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ ให้ผู้ได้รับการเสนอชื่อและผู้ที่มีความประสงค์จะย้าย เขียนบทสรุปผลงานนวัตกรรมการบริหารจัดการสถานศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้ ๑. การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วมและมุ่งผลสัมฤทธิ์ ๒. การบริหารงานวิชาการที่สะท้อนถึงผลสัมฤทธิ์และผลงานของนักเรียนในระดับสูง ๓. การบริหารงานบุคคลที่ส่งผลให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ ๔. การบริหารงบประมาณที่มีความโปร่งใสมีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล ๕. การบริหารกิจการนักเรียนที่ส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียน ให้มีสมรรถนะสูงขึ้น ๖. การบริหารจัดการอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี ๗. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีทักษะความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และด้านภาษาอังกฤษ โดยประเมินจากบทสรุปผลงานนวัตกรรมการบริหารจัดการสถานศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ ดังนี้ ๓.๑.๑ ครอบคลุมตัวชี้วัดของผลงานนวัตกรรมการบริหารจัดการสถานศึกษาเพื่อความเป็นเลิศตามที่กำหนด (๑) ครอบคลุมตัวชี้วัดทั้ง ๗ ข้อ (๒) ครอบคลุมตัวชี้วัด ๕ - ๖ ข้อ (๓) ครอบคลุมตัวชี้วัด ๓ - ๔ ข้อ (๔) ครอบคลุมตัวชี้วัด ๑ - ๒ ข้อ	(๒๐) (๑๐) ๑๐ ๙ ๘ ๗	พิจารณาจาก การเขียนบทสรุปผลงานนวัตกรรมการบริหารจัดการสถานศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ ซึ่งเป็นผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานจริง ในขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันประกาศตำแหน่งว่างหรือตำแหน่งที่คาดว่าจะว่าง ที่ใช้ในการย้าย และต้องเป็นประโยชน์ต่อการศึกษาและสามารถเป็นต้นแบบให้สถานศึกษาอื่นนำไปประยุกต์ใช้ได้ โดยมีเนื้อหาคความยาวไม่เกิน ๗ หน้า กระดาษขนาด A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ พร้อมภาคผนวกหรือเอกสารอ้างอิงที่เชื่อถือได้ ไม่เกิน ๑๐ หน้า กระดาษขนาด A4 และไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code หากผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่มีความประสงค์จะย้ายแล้วแต่กรณี ไม่เขียนบทสรุปผลงานนวัตกรรมการบริหารจัดการสถานศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ หรือมีเนื้อหาความยาวเกิน ๗ หน้า กระดาษขนาด A4 ให้ได้ ๐ คะแนน



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	๓.๑.๒ ประโยชน์ที่เกิดจากผลงานนวัตกรรมการบริหารจัดการสถานศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ (๑) เป็นประโยชน์มากที่สุด (๒) เป็นประโยชน์มาก (๓) เป็นประโยชน์ปานกลาง (๔) เป็นประโยชน์น้อย	(๑๐) ๑๐ ๙ ๘ ๗	
๔	วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา ๔.๑ วิสัยทัศน์ และแนวคิดในการพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อและผู้ที่มีความประสงค์จะย้าย เขียนวิสัยทัศน์ และแนวคิดในการพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ระบุถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าประสงค์ และเงื่อนไขความสำเร็จ ที่สอดคล้องกับ ๑. การบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม ๒. นโยบายการพัฒนาประเทศในอนาคตและยุทธศาสตร์ชาติ ๓. นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน ๔. เป้าหมายและอุดมการณ์การพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัยตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ และวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ๕. เป้าหมายมุ่งเน้นสมรรถนะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ โดยประเมินจากวิสัยทัศน์ และแนวคิดในการพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ดังนี้ (๑) สอดคล้อง เหมาะสม นำไปใช้ได้ และเป็นประโยชน์มากที่สุด (๒) สอดคล้อง เหมาะสม นำไปใช้ได้ และเป็นประโยชน์มาก (๓) สอดคล้อง เหมาะสม นำไปใช้ได้ และเป็นประโยชน์ปานกลาง (๔) สอดคล้อง เหมาะสม นำไปใช้ได้ และเป็นประโยชน์น้อย	(๓๐) (๑๐) ๑๐ ๙ ๘ ๗	พิจารณาจาก การเขียนวิสัยทัศน์ และแนวคิดในการพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย เนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษขนาด A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ โดยไม่ต้องแนบเอกสารหลักฐานประกอบและไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อและผู้ที่มีความประสงค์จะย้าย ไม่เขียนวิสัยทัศน์ และแนวคิดในการพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย <u>หรือมี</u>เนื้อหาความยาวเกิน ๕ หน้า กระดาษขนาด A4 ให้ได้ ๐ คะแนน



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	๔.๒ การนำเสนอแนวทางการพัฒนาโรงเรียน วิทยาศาสตร์จุฬารามราชวิทยาลัย ให้เป็นไปตามอุดมการณ์และเป้าหมาย ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราม ราชวิทยาลัย	๒๐	พิจารณาจาก การนำเสนอแนวทาง การพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์ จุฬารามราชวิทยาลัยให้เป็นไป ตามอุดมการณ์และเป้าหมาย ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราม ราชวิทยาลัย ที่มีเนื้อหาตรงประเด็น มีรูปแบบและวิธีการนำเสนอ ที่น่าสนใจ มีปฏิภาณไหวพริบ ในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า และบุคลิกภาพ พ่วงที่วาจาที่เหมาะสม ของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ และผู้ที่มีความประสงค์จะย้าย ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่คณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย กำหนด
๕	การประพุดิติน ๕.๑ การรักษาวินัย (๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย และไม่เคยถูกตั้งคณะกรรมการ สืบสวนข้อเท็จจริง (๒) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย แต่เคยถูกตั้งคณะกรรมการสืบสวน ข้อเท็จจริง (๓) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ (๔) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน หรือลดเงินเดือน หรือลดขั้นเงินเดือน	(๑๕) (๕) ๕ ๔ ๓ ๒	พิจารณาจาก แบบรายงานข้อมูล ที่ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ หรือผู้ที่มีความประสงค์จะย้าย แล้วแต่กรณี รายงาน และสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันประกาศ ตำแหน่งว่างหรือตำแหน่งที่คาดว่าจะว่าง ที่ใช้ในการย้าย โดยมีเจ้าหน้าที่ ทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้อง
	๕.๒ การรักษารายการบรรณวิชาชีพ (๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางจรรยาบรรณ วิชาชีพ (๒) เคยถูกตักเตือน (๓) เคยถูกภาคทัณฑ์ (๔) เคยถูกสั่งพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาต	(๕) ๕ ๔ ๓ ๒	พิจารณาจาก แบบรายงานข้อมูล ที่ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ หรือผู้ที่มีความประสงค์จะย้าย แล้วแต่กรณี รายงาน หรือเอกสาร หลักฐานที่ทางราชการกำหนดโทษ การประพุดิตินทางจรรยาบรรณ วิชาชีพย้อนหลัง ๕ ปี นับถึง วันประกาศตำแหน่งว่างหรือตำแหน่ง ที่คาดว่าจะว่างที่ใช้ในการย้าย



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๕.๓	ผลงานรางวัลการประพุดิตนเป็นแบบอย่างที่ดี (๑) ตั้งแต่ระดับชาติขึ้นไป (๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ/ ระดับเครือข่ายสถานศึกษา ที่ครอบคลุมกลุ่มจังหวัด ตั้งแต่ ๔ จังหวัดขึ้นไป (๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด (๔) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/ สหวิทยาเขต หรือค่ายก่อกองชมเชย ที่ปรากฏเป็นลายลักษณ์อักษร ตามเอกสารของทางราชการ	(๕) ๕ ๔ ๓ ๒	พิจารณาจาก เอกสารหลักฐานที่ระบุ ชื่อของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ หรือผู้ที่แสดงความประสงค์จะย้าย แล้วแต่กรณี ที่ได้รับรางวัลระดับสูงสุด เช่น โล่รางวัล เหรียญเกียรติยศ เกียรติบัตร ประกาศ เป็นต้น ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการประพุดิตน เป็นแบบอย่างที่ดี การมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตสำนึก ความรับผิดชอบในการบริหารสถานศึกษา และมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันประกาศ ตำแหน่งว่างหรือตำแหน่งที่คาดว่าจะ ว่างที่จะใช้ในการย้ายที่ได้คะแนนสูงสุด เพียงรายการเดียว ทั้งนี้ หากไม่แนบเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน
รวม ๑๐๐ คะแนน			

- หมายเหตุ ๑. ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อและผู้ที่ยื่นความประสงค์ ต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
ของเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาทุกหน้าทุกฉบับ เว้นแต่กรอบการพิจารณาจะกำหนด
ให้ผู้อื่นเป็นผู้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หากผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์
แล้วแต่กรณี ไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา
รายการใด ให้ถือว่าผู้นั้นไม่แนบเอกสารหลักฐานรายการนั้น
๒. กรณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบการประเมินเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์
แล้วแต่กรณี ที่มีอาวุโสตามแนวปฏิบัติการจัดลำดับอาวุโสในราชการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
ซึ่งมีอาวุโสกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า



แบบรายงานข้อมูล
การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย
(การย้ายกรณีเพื่อพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพการศึกษา)

ชื่อ-สกุล.....
 ตำแหน่ง.....วิทยาฐานะ.....
 หน่วยงานการศึกษา.....
 สังกัด ☐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... ☐ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
 รับเงินเดือนอันดับ.....อัตรา.....บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ.)
 เป็น ☐ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ ☐ ผู้ที่แสดงความประสงค์จะย้าย ในการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
 โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย..... สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา.....

ประวัติส่วนตัว	ประวัติการรับราชการ
๑. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....
๒. คุณวุฒิการศึกษา.....	สถานศึกษา.....
.....	สังกัด.....
.....	ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๓. ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา.....	๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
.....	สถานศึกษา.....
.....	สังกัด.....
.....	ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๔. ประสบการณ์.....	๓. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ.....
.....	สถานศึกษา.....
.....	ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
.....	ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๕. คู่สมรสชื่อ.....	๔. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี
อาชีพ.....	เดือน.....วัน
ที่ทำงาน.....	๕. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่.....
ตำบล/แขวง.....	
อำเภอ/เขต.....	
จังหวัด.....	ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....	
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....	
อำเภอ/เขต.....	
จังหวัด.....	

ข้อมูลอื่น ๆ	หลักฐานประกอบการพิจารณา
๑. ผลการปฏิบัติงาน (ระบุ) 	☐ สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาผลการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษ ☐ บทสรุปผลงานนวัตกรรมการบริหารจัดการสถานศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ ☐ วิสัยทัศน์ และแนวคิดในการพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ☐ อื่น ๆระบุ.....
๒. การรักษาวินัย ☐ เคยถูกตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง ☐ เคยถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง เคยถูกลงโทษทางวินัย ☐ ภาคทัณฑ์ ☐ ตัดเงินเดือน ☐ ลดเงินเดือนหรือลดขั้นเงินเดือน	ความเห็นของผู้บังคับบัญชา
๓. การรักษาจรรยาบรรณวิชาชีพ เคยถูกวินิจัยชี้ขาดการประพฤติผิดจรรยาบรรณวิชาชีพ ☐ ตักเตือน ☐ ภาคทัณฑ์ ☐ สั่งพักใช้ ☐ เพิกถอนใบอนุญาต	ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....
๔. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน จำนวนบุคลากร.....คน จำนวนห้องเรียน.....คน จำนวนนักเรียน.....คน ☐ ปฐมวัย จำนวน.....คน ☐ ระดับชั้น ป.๑-๖ จำนวน.....คน ☐ ระดับชั้น ม.๑-๓ จำนวน.....คน ☐ ระดับชั้น ม.๔-๖ จำนวน.....คน	ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

- ☐ เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย
- ☐ เป็นผู้สมัครใจหรือแสดงความประสงค์ แล้วแต่กรณี ปฏิบัติงานในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ซึ่งจำเป็นต้องพักอาศัยเป็นการประจำในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย เพื่อควบคุมดูแลนักเรียนประจำพักนอน

และขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งตามแบบรายงานข้อมูลนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้ย้ายแล้วจะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ/ผู้ที่ยื่นความประสงค์

วัน.....เดือน.....พ.ศ.