

ที่ ศธ ๐๔๑๘๗/ว๒๒



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๕
ถ.สถลมารค อ.เดชอุดม จ.อุบลราชธานี ๓๔๑๖๐

๕ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง การย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙
๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๓๒ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
๓. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๕๕๖๒
ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔
๔. หนังสือสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุบลราชธานี ที่ ศธ ๐๒๑๓๒/ว ๔๔๒๙
ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔

- | | | |
|------------------|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. ปฏิทินการดำเนินการย้าย | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. แบบคำร้องขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๔. บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างของสถานศึกษา | จำนวน ๑ ชุด |

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๒ และ ๓ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยได้กำหนดปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ.๒๕๖๕ และรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด และอ้างถึง ๔ ให้ดำเนินการตามมติที่ประชุมการซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ความแจ้งแล้ว นั้น

เพื่อให้การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด จึงให้โรงเรียนในสังกัดประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครูทราบโดยทั่วกัน โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายฯ และปฏิทินการดำเนินการย้ายฯ รวมทั้งรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ.๒๕๖๕ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ในสังกัดได้ทราบและถือปฏิบัติ

๒. ให้ผู้ประสงค์จะขอย้าย ยื่นคำร้องขอย้าย ตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนดผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ทั้งนี้ สามารถยื่นคำร้องขอย้ายในตำแหน่งที่ว่างหรือคาดว่าจะว่าง ย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่งที่มีคนครอง ทั้งในกรณีการขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา และขอย้ายไปดำรงตำแหน่งต่างเขตพื้นที่การศึกษา ให้ยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน ๔ ชุด ทั้งนี้ ให้ยื่นคำร้องขอย้ายได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียว ซึ่งเอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอย้ายมีรายละเอียด ดังนี้

/๒.๑ คำร้องขอย้าย...

๒.๑ คำร้องขอย้ายตามแบบที่ ก.ค.ศ.กำหนด ที่กรอกข้อมูลครบถ้วน สมบูรณ์ โดยแบบคำร้องขอย้ายทุกชุดห้ามใช้ชุดถ่ายเอกสาร ให้ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายจัดทำใหม่ทุกชุด ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ จำนวน ๔ ชุด รับรองสำเนาเอกสารที่แนบทุกชุด ตามที่ระบุในแบบคำร้องขอย้าย

๒.๒ คำร้องขอย้าย ให้แนบสำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานทะเบียนประวัติของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนาถูกต้อง)

๒.๔ สำเนาคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง (กรณีดำรงตำแหน่งครู อันดับ คศ.๑ รับรองสำเนาถูกต้อง)

๒.๕ เอกสารประกอบการพิจารณาทุกองค์ประกอบ ตามรายละเอียดตัวชี้วัด ในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายฯ ให้ส่งจำนวน ๔ เล่ม โดยให้ทำต้นฉบับ ๑ เล่ม ใส่หมายเลขหน้าในเอกสารทุกหน้า ผู้ขอย้ายและผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ตามที่ระบุในตัวชี้วัด ในส่วนสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ให้เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ส่วนอีก ๓ เล่ม ให้ถ่ายสำเนา จากต้นฉบับ โดยผู้ยื่นคำร้องขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และให้ผู้ยื่นคำร้องขอย้าย ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารก่อนนำส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำหรับเอกสารที่นำส่ง จะไม่ได้คืนทุกกรณี เนื่องจากต้องเก็บไว้เพื่อตรวจสอบ (เป็นเอกสารเข้าสู่ระบบสารบัญแล้ว) ตามกรอบการพิจารณา

๓. จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ขอย้ายให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเสนอความเห็น ประกอบการพิจารณาของ อศจ.อุบลราชธานี และจัดส่งสำเนารายงานการประชุมของคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (แนบพร้อมแบบคำร้องขอย้าย) ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุบลราชธานี เขต ๕ จำนวน ๒ ชุด/คน

๔. จัดส่งบัญชีบนคำร้องขอย้ายทั้งภายในเขตพื้นที่การศึกษาและต่างเขตพื้นที่ การศึกษา (ตามแบบที่แนบ) คำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ถึงสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๕ ภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หากพ้นกำหนด จะถือว่าไม่มีผู้ประสงค์ขอย้ายแต่อย่างใด

๕. การขอย้ายกรณีพิเศษ

๕.๑ การย้ายกรณีพิเศษ ต้องมีหลักฐานของทางราชการ หรือทางการแพทย์ แผนปัจจุบันแล้วแต่กรณี ตลอดจนความเห็นและคำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นประกอบการพิจารณา

๕.๒ การย้ายกรณีพิเศษ ผู้ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายได้ตลอดปี เมื่อคำร้องได้รับการพิจารณาผลเป็นประการใดแล้วถือว่าเป็นอันยุติ

/๖. กรณีที่ผู้ยื่น...

๖. กรณีที่ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่น มาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๕ ให้แนบสำเนารายงานการประชุม กศจ.ในจังหวัดนั้นๆ เกี่ยวกับการมีมติให้ส่งคำร้องขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ.๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายชนาดุย์ แสนทวีสุข)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานีเขต ๕

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐๘-๖๔๖๘-๑๙๓๖

โทรสาร ๐-๔๕๘๗-๐๐๒๒

**ปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕**

ที่	กิจกรรม	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒
๑	สพท./สศศ. ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างพร้อมข้อมูลอัตรากำลังครูและ สาขาวิชาเอกที่ต้องการของแต่ละสถานศึกษา ณ สพท./สศศ. และเว็บไซต์ สพท./สศศ. ให้ข้าราชการครูทราบ ข้อมูลประกอบด้วย ๑) สภาพอัตรากำลังข้าราชการครู ขาด/เกิน ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ของสถานศึกษาทุกโรงในสังกัด ๒) ตำแหน่งว่างของสถานศึกษา โดยระบุความต้องการครูตามความสำคัญ จำเป็นของสถานศึกษา	ก่อนวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕	
๒	ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	ระหว่างวันที่ ๗ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ (๑๕ วันทำการ)	
๓	สถานศึกษารวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/การระบุ วิชาเอกที่ต้องการทดแทนตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ส่งไปยัง สพท./สศศ. ของผู้ประสงค์ขอย้าย	ภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	
๔	กรณีขอย้ายไป สพท./สศศ. ในจังหวัดเดียวกัน สพท./สศศ. ของผู้ประสงค์ขอย้าย ตรวจสอบและพิจารณา รวบรวมคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ส่งไปยัง สพท./สศศ. ที่รับย้าย กรณีขอย้ายไปต่างจังหวัด สพท./สศศ. ของผู้ประสงค์ขอย้าย ตรวจสอบและพิจารณา รวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมมติ กศจ./อ.ก.ค.ศ. สศศ. ส่งไปยัง สพท./สศศ. ที่รับย้าย	ภายในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	
๕	สพท./สศศ. ที่รับย้าย ส่งข้อมูลพื้นฐานของผู้ขอย้ายไปยังสถานศึกษา ที่ผู้ประสงค์ขอย้ายระบุ เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน	ก่อนวันที่เสนอ พิจารณาอนุมัติย้าย	ก่อนวันที่เสนอ ออกจ. /กศจ. /อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติย้าย
๖	สถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้ายระบุ ส่งความเห็นของคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปยัง สพท./สศศ.		
๗	สพท./สศศ. จัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด และ รายละเอียดตัวชี้วัดที่ สพฐ. กำหนด เพื่อเสนอ ออกจ. /กศจ. /อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณา		
๘	สพท./สศศ. ส่งข้อมูลประกอบการพิจารณาย้าย ให้สำนักงาน ศธจ./สศศ.		
๙	ศธจ. เชิญ ผอ.สพป./ผอ.สพม. ทุกเขตในจังหวัดร่วมเป็นคณะทำงาน ตรวจสอบข้อมูลและจัดทำรายละเอียดการย้ายก่อนนำเสนอ ออกจ. ตามประกาศคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวง ศึกษาธิการในภูมิภาค เรื่อง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการขับเคลื่อน การปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ (๒) สำหรับ สศศ. ให้ อ.ก.ค.ศ. สศศ. ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๗		



ปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	กิจกรรม	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒
๑๐	ศรจ. เสนอ ออกศจ./กศจ. พิจารณานุมัติการย้าย สำหรับ สศศ. เสนอ อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณานุมัติการย้าย	ระหว่างวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕	ระหว่างวันที่ ๑๕ กันยายน - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๕
๑๑	ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้ง ตามมติ กศจ./อ.ก.ค.ศ. สศศ.	ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕	ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

หมายเหตุ : ในแต่ละรอบการย้ายอาจมีการพิจารณาย้ายมากกว่าหนึ่งครั้งก็ได้



รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หรือวิชาเอก ตามความจำเป็นของสถานศึกษา	(๔๐ คะแนน)	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน
๑.๑	ความรู้	(๑๐ คะแนน)	โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
(๑)	ปริญญาเอก	๑๐ คะแนน	
(๒)	ปริญญาโท	๘ คะแนน	
(๓)	ปริญญาตรี	๖ คะแนน	
(๔)	ต่ำกว่าปริญญาตรี	๔ คะแนน	
๑.๒	ความสามารถ	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจาก
๑.๒.๑	การได้รับมอบหมายงาน/โครงการ/กิจกรรม ในสถานศึกษา	(๕ คะแนน)	งาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ส่งผลการยกระดับ คุณภาพของผู้เรียน/สถานศึกษา ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี
(๑)	รับผิดชอบ ๕ งาน/โครงการ/กิจกรรม	๕ คะแนน	นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี
(๒)	รับผิดชอบ ๔ งาน/โครงการ/กิจกรรม	๔ คะแนน	ที่ผู้ขอย้ายเป็นผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ/กิจกรรมนั้น ๆ
(๓)	รับผิดชอบ ๓ งาน/โครงการ/กิจกรรม	๓ คะแนน	โดยแนบคำสั่งของโรงเรียนที่มอบหมายให้ปฏิบัติงาน
(๔)	รับผิดชอบ ๒ งาน/โครงการ/กิจกรรม	๒ คะแนน	ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายและผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อรับรอง
(๕)	รับผิดชอบ ๑ งาน/โครงการ/กิจกรรม	๑ คะแนน	สำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ
			กรณีไม่มีการได้รับมอบหมายงาน/โครงการ/กิจกรรม ให้ได้ ๐ คะแนน
๑.๒.๒	ผลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ของ ผู้ขอย้ายที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน	(๕ คะแนน)	พิจารณาจาก
(๑)	ระดับชาติขึ้นไป	๕ คะแนน	รายงานผลการปฏิบัติงานที่ประสบความสำเร็จ
(๒)	ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/ เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ.	๔ คะแนน	เป็นที่ประจักษ์ ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้าย
(๓)	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด	๓ คะแนน	ที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี จำนวนไม่เกิน
(๔)	ระดับกลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ ศูนย์เครือข่าย	๒ คะแนน	๒ หน้า กระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK
(๕)	ระดับสถานศึกษา	๑ คะแนน	ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน
			ไม่เกิน ๕ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง
			QR Code ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายและผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อ
			รับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ หากไม่ลง
			ลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และไม่แนบสำเนา
			เอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่นำมาพิจารณา
๑.๓	ประสบการณ์การสอน	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจาก
(๑)	ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษา ที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย	๑๐ คะแนน	ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภท
(๒)	ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษา ที่สังกัดไม่ตรงกับประเภทเดียวกันกับ ที่ขอย้าย	๕ คะแนน	เดียวกันกับที่ขอย้าย หมายถึง
			สังกัด สพป. ไป สังกัด สพป. หรือ
			สังกัด สพม. ไป สังกัด สพม. หรือ
			สังกัด สศศ. ไป สังกัด สศศ.

รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑.๔	วิชาเอก ตามความจำเป็นของสถานศึกษา (๑) วิชาเอกตรงตามความต้องการของสถานศึกษา (๒) วิชาเอกไม่ตรงตามความต้องการ แต่มีประสบการณ์วิชาที่สอน ตรงตามความต้องการของสถานศึกษา (๓) วิชาเอกไม่ตรงตามความต้องการของสถานศึกษา และไม่มีประสบการณ์วิชาที่สอน ตรงตามความต้องการของสถานศึกษา	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๐ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงประสบการณ์การสอนที่ตรงตามความต้องการของสถานศึกษา โดยให้คำนึงถึงมาตรฐานวิชาเอกของสถานศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓
๒	ลำดับสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายมีความประสงค์จะย้ายไปปฏิบัติงาน (๑) ลำดับที่ ๑ (๒) ลำดับที่ ๒ (๓) ลำดับที่ ๓ (๔) ลำดับที่ ๔ (๕) ลำดับที่ ๕	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน ๑ คะแนน	พิจารณาจาก คำร้องขอย้ายที่ผู้ขอย้ายระบุชื่อโรงเรียน ทั้งนี้ กรณีระบุชื่อโรงเรียนที่ขอย้ายเกินกว่า ๔ โรงเรียน หรือระบุว่าโรงเรียนใดก็ได้ ให้ถือว่าอยู่ลำดับที่ ๕
๓	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาปัจจุบัน (๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป (๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ปีละ ๑ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง กรณีสถานศึกษาเดิมถูกยุบ รวม หรือเลิก ให้นำระยะเวลาการปฏิบัติงานในสถานศึกษาเดิมซึ่งถูกยุบ รวม หรือเลิก และสถานศึกษาปัจจุบัน มานับรวมกัน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๓๒ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยให้นับระยะเวลาถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ทั้งนี้ ไม่นับรวมเวลาราชการทวีคูณ ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
๔	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน (๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ สพฐ. หรือประกาศกระทรวงการคลัง (๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน	พิจารณาจาก รายชื่อสถานศึกษาในเขตพื้นที่พิเศษ สังกัด สพฐ. ตามหนังสือ สพฐ. ที่ ศธ ๐๔๐๐๔/ว ๔๑๔๒ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ หรือรายชื่อสถานศึกษาตามประกาศพื้นที่พิเศษของกระทรวงการคลังที่ประกาศใช้ ในวันสุดท้ายที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี (สามารถติดตามและดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ www.cgd.go.th)

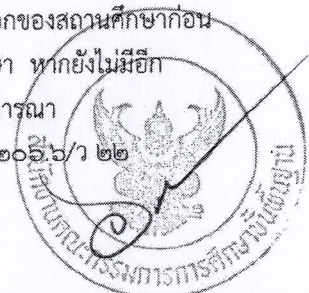
รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	เหตุผลการขอย้าย (๑) อยู่ร่วมกับคู่สมรส/ดูแลบิดามารดา หรือบุตร (๒) กลับภูมิลำเนา (๓) อื่น ๆ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน	พิจารณาจากเอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลการขอย้าย ๑. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้าย ๒. สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส บิดา มารดา บุตร ๓. สำเนาทะเบียนสมรส ๔. ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ ๕. เอกสารอื่น ๆ
๖	ความอาวุโสตามหลักราชการ ๖.๑ วิทยฐานะ (๑) วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ (๒) วิทยฐานะเชี่ยวชาญ (๓) วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ (๔) วิทยฐานะชำนาญการ (๕) ไม่มีวิทยฐานะ ๖.๒ อายุราชการ (๑) อายุราชการ ๒๐ ปีขึ้นไป (๒) อายุราชการ ๑ - ๑๙ ปี	(๒๐ คะแนน) (๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๔ คะแนน ๒ คะแนน (๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ปีละ ๐.๕ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง สำหรับอายุราชการให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่น คำร้องขอย้ายประจำปี โดยไม่นับรวมเวลาราชการทวีคูณ ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
๗	ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาที่รับย้าย (๑) เห็นควรรับย้าย (๒) ไม่เห็นควรรับย้าย	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน	พิจารณาจาก รายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน หรือหลักฐานอื่น กรณีไม่มีความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน ให้ถือว่า เห็นควรรับย้าย
รวม		(๑๐๐ คะแนน)	

หมายเหตุ

๑. หากผู้ประสงค์ขอย้ายไม่แนบเอกสารหลักฐานประกอบหรือไม่รับรองสำเนาเอกสาร จะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนน
ในองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด นั้น ๆ

๒. การพิจารณาย้าย ให้พิจารณาจากวิชาเอกตรงตามความจำเป็นและความขาดแคลนครูในสาขาวิชาเอกของสถานศึกษา
หากไม่มีให้พิจารณาวิชาเอกไม่ตรงแต่มีประสบการณ์วิชาที่สอนตรงตามความต้องการของสถานศึกษา หากยังไม่มีอีก
ไม่ให้นำวิชาเอกไม่ตรง และไม่มีประสบการณ์วิชาที่สอนตรงตามความต้องการของสถานศึกษามาพิจารณา
ทั้งนี้ กรณีคะแนนเท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒
ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดลำดับอาวุโสในราชการ



แบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วันที่ยื่นคำร้องขอย้าย มกราคม พ.ศ. สังกัด ☐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... ☐ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ..... เลขประจำตัวประชาชน ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ สถานศึกษา รับเงินเดือนอันดับ..... ขั้น..... บาท (ปีงบประมาณ) หมายเลขโทรศัพท์.....		ขอย้าย ☐ ภายในเขตพื้นที่การศึกษา ☐ จังหวัด..... ☐ ต่างเขตพื้นที่การศึกษา ☐ จังหวัด..... กรณี ☐ ปกติ ☐ พิเศษ กรณี..... ☐ เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ	
ประวัติส่วนตัว ๑. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒. คุณวุฒิ..... สาขาวิชา/วิชาเอก วิชาโท (ให้ระบุทุกคุณวุฒิ วิชาเอก วิชาโทที่สำเร็จการศึกษา) ๓. ความรู้ความสามารถ..... ๔. ประสบการณ์..... ๕. คู่สมรสชื่อ..... อาชีพ..... ที่ทำงาน ตำบล อำเภอ..... จังหวัด	ข้อมูลอื่น ๆ ๑. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ เคยถูกลงโทษทางวินัย ☐ ภาคทัณฑ์ ☐ ตัดเงินเดือน ☐ ลดขั้นเงินเดือน เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู ☐ ตักเตือน ☐ ภาคทัณฑ์ ☐ พักใช้ใบอนุญาต ☐ เพิกถอนใบอนุญาต ๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ☐ กันดาร/ชายแดน/เสี่ยงภัย ☐ มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ ☐ ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย ☐ ยากลำบากในการเดินทาง ☐ ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/ เขตพื้นที่การศึกษา.....ก.ม. ☐ อื่นๆ (ระบุ).....	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่ ให้ระบุสถานศึกษาที่ขอย้าย โดยเรียงลำดับ ตามความประสงค์ (ขอย้ายได้เพียงเขตพื้นที่ การศึกษาเดียว) ดังนี้ ๑. หน่วยงานทางการศึกษา (๑) โรงเรียน..... (๒) โรงเรียน..... (๓) โรงเรียน..... (๔) โรงเรียน..... ๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ(๑). ขอร้องรับการย้าย(๒). สถานศึกษาใดก็ได้ในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... กรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายตามข้อ ๑ และ ข้อ ๒(๒) แล้ว จะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลง ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น	เหตุผลการขอย้าย ☐ กรณีปกติ ระบุ..... ☐ กรณีพิเศษ ระบุ..... ☐ กรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ ของทางราชการ ระบุ.....

หมายเหตุ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
ปรับแก้คำร้องขอย้ายได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย
(.....)
วัน.....เดือน.....พ.ศ.

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน เพื่อพิจารณารับย้าย
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 5

ข้อมูล ณ. 1 ธันวาคม 2564

ลำดับ	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่ง	จ่ายตรง	เลขที่ตำแหน่ง	อันดับ	เงินเดือน	จำนวนนักเรียน	อัตราค่าจ้าง	วิชาเอก
1	บ้านแก้ง	เดชอุดม	ครู	0306249	4289	คศ.3	52,060	346	0	ประถมศึกษา
2	บ้านแก้ง	เดชอุดม	ครู	0307842	11973	คศ.3	56,610	346	0	ปฐมวัย
3	บ้านค่านาแซง	เดชอุดม	ครู	0306163	4050	คศ.3	58,390	96	-1	ปฐมวัย
4	บ้านดอนกลาง	เดชอุดม	ครู	0306430	4590	คศ.3	58,390	124	-1	คณิตศาสตร์
5	บ้านดอนกลาง	เดชอุดม	ครู	0306624	3624	คศ.3	57,500	124	-1	ประถมศึกษา
6	บ้านนาทุ่ง	เดชอุดม	ครู	0306196	3539	คศ.3	43,080	186	0	ดนตรีศึกษา
7	บ้านโนนแคน	เดชอุดม	ครู	0306341	4407	คศ.3	54,820	173	0	พลศึกษา
8	บ้านโนนแคน	เดชอุดม	ครู	0308474	11945	คศ.3	48,540	173	0	ประถมศึกษา
9	บ้านโนนจิก(เดชอุดม)	เดชอุดม	ครู	0307139	3507	คศ.3	58,390	110	0	ภาษาอังกฤษ
10	บ้านโนนสมบูรณ์	เดชอุดม	ครู	0306965	4375	คศ.3	52,940	197	0	ภาษาไทย
11	บ้านโพธิ์สำ	เดชอุดม	ครู	0306763	4207	คศ.3	47,660	174	0	ปฐมวัย
12	บ้านสวนสวรรค์	เดชอุดม	ครู	0306992	4384	คศ.3	51,170	64	-1	ประถมศึกษา
13	บ้านสวนสวรรค์	เดชอุดม	ครู	0306205	3943	คศ.3	58,390	64	-1	ภาษาไทย
14	บ้านสว่างโนนทอง	เดชอุดม	ครู	0306484	12137	คศ.3	63,060	177	0	คณิตศาสตร์
15	บ้านหนองบัว(เดชอุดม)	เดชอุดม	ครู	0307027	3570	คศ.3	35,120	23	-1	ภาษาไทย
16	ชุมชนบ้านหนองยาว	เดชอุดม	ครู	0306810	11161	คศ.3	30,020	643	0	ประถมศึกษา
17	บ้านช้าง	ทุ่งศรีอุดม	ครู	0308977	11621	คศ.3	49,420	138	0	ภาษาไทย
18	บ้านหนองอัม	ทุ่งศรีอุดม	ครู	0308855	1267	คศ.3	40,860	206	0	ภาษาไทย
19	นาจะหลวย(กรป.กลางอุบลมก)	นาจะหลวย	ครู	0307494	6835	คศ.3	53,080	841	-1	ปฐมวัย
20	บ้านคำบอน	นาจะหลวย	ครู	0307968	5766	คศ.3	51,170	197	0	คณิตศาสตร์
21	บ้านคำม่วง	นาจะหลวย	ครู	0307860	7058	คศ.3	53,080	55	-2	คณิตศาสตร์
22	บ้านดงขวางคำโทน	นาจะหลวย	ครู	0307813	7880	คศ.3	48,540	163	0	ประถมศึกษา
23	บ้านดอนยาว	นาจะหลวย	ครู	0307178	6779	คศ.3	57,500	106	-1	ปฐมวัย
24	บ้านดอนยาว	นาจะหลวย	ครู	0253023	1134	คศ.3	55,720	106	-1	คณิตศาสตร์
25	บ้านซำสะกวยน้อย	น้ำขุ่น	ครู	0308694	5724	คศ.3	58,390	241	0	ประถมศึกษา
26	บ้านดอนโมกข์	น้ำขุ่น	ครูผู้ช่วย	0308743	11535	ครูผู้ช่วย	16,920	98	-3	ประถมศึกษา
27	บ้านตาเภาตาโกย	น้ำขุ่น	ครู	0308157	5821	คศ.3	51,170	150	0	ภาษาไทย
28	บ้านโนนสว่างวังเสือ	น้ำขุ่น	ครู	0308748	6188	คศ.3	53,080	148	0	ประถมศึกษา
29	บ้านโนนสว่างวังเสือ	น้ำขุ่น	ครู	0308757	11600	คศ.3	47,660	148	0	ภาษาไทย
30	บ้านหนองดินดำ	น้ำขุ่น	ครู	0308834	6552	คศ.3	46,760	194	0	คณิตศาสตร์

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน เพื่อพิจารณารับย้าย
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 5

ข้อมูล ณ. 1 ธันวาคม 2564

ลำดับ	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่ง	จ่ายตรง	เลขที่ตำแหน่ง	อันดับ	เงินเดือน	จำนวนนักเรียน	อัตราค่าจ้าง	วิชาเอก
31	บ้านหมากแห่	น้ำขุ่น	ครู	0308960	11613	คศ.3	48,540	141	0	ประถมศึกษา
32	ต.ช.ด.บ้านค้อ	น้ำยืน	ครู	0253329	1748	คศ.1	20,330	126	0	ประถมศึกษา
33	บ้านแก้งโดน	น้ำยืน	ครู	0306452	3588	คศ.3	48,540	174	0	ภาษาไทย
34	บ้านคำกลาง	น้ำยืน	ครู	0306968	4377	คศ.3	46,760	121	-1	คณิตศาสตร์
35	บ้านโฆง	น้ำยืน	ครู	0307353	6634	คศ.3	53,950	423	0	วิทยาศาสตร์ทั่วไป
36	บ้านโฆง	น้ำยืน	ครู	0308536	6401	คศ.3	49,420	423	0	สังคมศึกษา
37	บ้านดงกระชู	น้ำยืน	ครู	0308373	6378	คศ.3	57,500	93	-2	ประถมศึกษา
38	บ้านแปดอุ่ม	น้ำยืน	ครู	0307203	3838	คศ.3	50,290	173	0	ภาษาไทย
39	บ้านยางกลาง	น้ำยืน	ครู	0308339	6019	คศ.3	44,560	80	-1	ปฐมวัย
40	บุเปือยวิทยาคาร	น้ำยืน	ครู	0308398	5930	คศ.1	24,290	731	0	ฟิสิก
41	บ้านแก้งสว่าง	บุญทริก	ครู	0307424	6949	คศ.3	46,090	43	-3	คณิตศาสตร์
42	บ้านขอนแก่น	บุญทริก	ครู	0308605	6254	คศ.3	53,080	121	0	ปฐมวัย
43	บ้านคำบาก	บุญทริก	ครู	0307304	3778	คศ.3	58,390	211	0	ภาษาไทย
44	บ้านดอนโจด	บุญทริก	ครู	0306626	4112	คศ.3	53,080	83	-3	ปฐมวัย
45	บ้านนาแคน	บุญทริก	ครู	0308349	6354	คศ.3	53,080	133	0	ปฐมวัย
46	บ้านโนนน้อย	บุญทริก	ครู	0307553	7167	คศ.3	57,760	79	0	คณิตศาสตร์
47	บ้านโนนสำราญ	บุญทริก	ครู	0307472	7089	คศ.3	53,080	229	0	คณิตศาสตร์
48	บ้านโนนสูง(บุญทริก)	บุญทริก	ครู	0307543	7140	คศ.3	53,080	142	0	ปฐมวัย
49	บ้านป่าสน	บุญทริก	ครู	0307580	6926	คศ.3	30,020	90	-2	คณิตศาสตร์
50	บ้านหนองกบ	บุญทริก	ครู	0306136	4019	คศ.3	46,760	131	0	ปฐมวัย
51	บ้านหนองทัพ	บุญทริก	ครู	0306402	3542	คศ.3	56,610	151	0	ภาษาไทย
52	บ้านห้วยปอ	บุญทริก	ครู	0307181	3823	คศ.3	56,630	120	0	ปฐมวัย
53	บ้านห้วยปอ	บุญทริก	ครู	0306562	4100	คศ.3	41,620	120	0	ภาษาไทย
54	บ้านหาดทรายคูณ	บุญทริก	ครู	0307092	3419	คศ.3	53,950	309	0	คอมพิวเตอร์
55	บ้านหาดทรายคูณ	บุญทริก	ครู	0307753	6722	คศ.3	39,370	309	0	ประถมศึกษา
56	ชุมชนบ้านนาโพธิ์	บุญทริก	ครู	0307670	6708	คศ.3	55,720	301	0	ภาษาไทย

(นางสาวอัจฉรา ทองลือ)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ